

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2018-04-25
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	"ŁAŃCUCH WZAJEMNOŚCI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo WARMIŃSKO-MAZURSKIE	Powiat LIDZBARSKI
Gmina KIWITY	Ulica	Nr domu 32	Nr lokalu
Miejscowość KREKOLE	Kod pocztowy 11-106	Poczta KIWITY	Nr telefonu 512280013
Nr faksu -	E-mail SWRW@SWRW.PL	Strona www SWRW.PL	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-12-08		
5. Numer REGON	17100488000000	6. Numer KRS	0000205924

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ryszard PRZYTUŁA	Prezes	TAK
	Mariola JAGIEŁŁO	Wiceprezes	TAK
	Jan POWIERŻA	Wiceprezes	TAK
	Grażyna PRZYTUŁA	Sekretarz	TAK
	Wanda POWIERŻA	Skarbnik	TAK
Marlena ANDRUKAJTIS	Członek	TAK	

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Henryk SKARUL	Przewodniczący	TAK
	Krystyna PIOTROWICZ	Wiceprzewodnicząca	TAK
	Anna WINIAREK	Sekretarz	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>§ 3 pkt 1. Podstawowe cele Stowarzyszenia to:</p> <p>a. Troska o rozwój wiedzy ogólnej, specjalistycznej i kwalifikacji zawodowych rolników, w tym działalność naukowa i naukowo – techniczna.</p> <p>b. Wspieranie demokracji i budowania społeczeństwa obywatelskiego w lokalnej społeczności.</p> <p>c. Szerzenie oświaty, organizacja kursów, szkoleń, aktywizacja ludności wiejskiej, wspieranie działań społeczno-zawodowych kobiet, propagowanie wiedzy dotyczącej wszystkich istotnych aspektów życia społecznego i gospodarczego. Działalność oświatowa.</p> <p>d. Organizowanie spotkań służących wymianie doświadczeń osób i jednostek prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z celami Stowarzyszenia, a także upowszechnianie tych doświadczeń oraz udzielanie porad i pomocy osobom zamierzającym tworzyć organizacje o podobnym do Stowarzyszenia profilu działania.</p> <p>e. Uczestniczenie w programach pomocowych i bilateralnych Unii Europejskiej oraz innych organizacji z nią współpracujących.</p> <p>f. Wspieranie działań szkół i placówek oświatowo-wychowawczych oraz rozbudowa bazy służącej zabezpieczeniu czasu poza lekcyjnego dzieci i młodzieży, w tym udzielanie pomocy finansowej, rzeczowej i organizacyjnej, wspólna realizacja projektów oraz współfinansowanie, przekazywanie majątku i inne nieodpłatne formy wspierania.</p> <p>g. Rozbudowa i utrzymanie bazy komputerowej z podłączeniem Internetu. Wspieranie rozwoju kółek informatycznych, utrzymywanie i nieodpłatne udostępnianie społeczeństwu oraz przekazywanie partnerskim organizacjom i innym partnerom posiadanego sprzętu technicznego, w tym zakup przedmiotów i sprzętu niezbędnych do ich udostępniania lub przekazywania. Szerzenie idei społeczeństwa informatycznego.</p> <p>h. Prowadzenie działań charytatywnych i humanitarnych, w tym współpracy z krajowymi i międzynarodowymi organizacjami o charakterze charytatywnym i humanitarnym, zwłaszcza z organizacjami o chrześcijańskich zasadach niesienia pomocy wszystkim potrzebującym. Zmniejszanie obszarów niedożywienia i głodu oraz przeciwdziałanie marnowaniu żywności. Organizacja zbiórek publicznych.</p> <p>i. Organizacja współpracy zagranicznej. Podnoszenie poziomu profesjonalizmu i zdolności organizacyjnych członków, pracowników i wolontariuszy Stowarzyszenia oraz realizacja i współfinansowanie projektów skierowanych na rozwijanie kontaktów, współpracy i zwiększania możliwości nauki języków obcych integrujących ludzi z krajów Europy i całego świata.</p> <p>j. Realizacja i współfinansowanie projektów i działań skierowanych na promowanie, inicjowanie i wspieranie oraz twórcze zaangażowanie w rozwój działalności oraz życia kulturalnego i społecznego, organizacja spotkań, zebrań i imprez, również okolicznościowych, z udziałem członków lokalnej społeczności, w tym festiwali, festynów, konkursów, konferencji oraz innych połączonych z organizacją poczęstunku dla uczestników. Wspieranie rozwoju i doposażanie klubów, drużyn i zespołów. Organizowanie akcji kulturalnych i społecznych mających na celu wspieranie osób i rodzin w trudnych sytuacjach życiowych oraz promowanie i honorowanie osób, rodzin i instytucji wyróżniających się w realizacji celów statutowych stowarzyszenia.</p> <p>Pozostałe podpunkty od K do Z6 - Podstawa: Postanowienie Sądu Rejonowego w Olsztynie, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 10.08.2017r. sygnatura sprawy: OL.VIII NS-REJ.KRS/010454/17/642.</p> <p>Statut Stowarzyszenia uaktualniony został w dniu 11.06.2017r. - Podstawa: uchwała Walnego Zebrania członków nr 665-ŁW-1/2017</p> <p>a. Prowadzenie programów stypendialnych, organizowanie kursów, szkoleń, konkursów i innych działań mających na celu podniesienie poziomu wykształcenia, organizowanie pomocy w nauce, korepetycji, świadczenie pomocy w zakresie powstawania różnego rodzaju kółek zainteresowań. Program edukacji dla dorosłych i dzieci.</p>
--	---

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

b. Organizowanie prelekcji, odczytów, sympozjów, spotkań, klubów dyskusyjnych mających na celu podnoszenie kultury życia publicznego.

c. Organizowanie imprez kulturalnych, zakładanie, prowadzenie i wspieranie zespołów i grup artystycznych.

d. Wspieranie organizowania i prowadzenie drużyn, sekcji sportowych, a także imprez sportowych.

e. Tworzenie i uczestnictwo w programach służących walce z bezrobociem. Podejmowanie działań mających na celu ściąganie prywatnej przedsiębiorczości na teren objęty działaniem stowarzyszenia.

f. Promowanie obszarów wiejskich, w tym propagowanie i zachowanie dziedzictwa historycznego, tradycji, sztuki, religii i kultury. Odnawianie, eksponowanie i konserwacja lokalnych pomników historycznych i wyposażenia budynków będących zabytkami.

g. Nieodpłatne finansowe i rzeczowe wspieranie działań władz samorządowych, szkół, organizacji młodzieżowych, społecznych, partnerów i innych prowadzących do popularyzacji idei samorządności, działania na rzecz zwiększenia aktywności i mobilności społecznej, w tym współfinansowanie, nabywanie majątku, przekazywanie darowizn i inne nieodpłatne formy wspierania.

h. Wspieranie działań władz wsi, gminy i powiatu w zakresie skanalizowania wsi oraz rozwoju infrastruktury komunikacyjnej (modernizacja dróg, ulic, budowa chodników), rekonstrukcji systemu wodno-melioracyjnego (poprawa drożności rowów itp.) oraz poprawy wyglądu miejsc publicznych z uwzględnieniem strategii i planów odnowy i rozwoju.

i. Budowa, rozbudowa, zagospodarowanie i wyposażenie bazy kulturalnej, rekreacyjnej i sportowej.

j. Zalesienia nieużytków rolnych.

k. Inwestycje w gospodarstwach rolnych.

l. Rozwój agroturystyki.

m. Wymiana doświadczeń z lokalnymi przedsiębiorcami w formie spotkań mających na celu wzbudzenie zainteresowania prowadzeniem działalności gospodarczej, lokalizacja małej gastronomii (dożywianie dzieci).

n. Promocję zdrowego trybu życia, organizowanie programów profilaktycznych, które będą miały na celu wykrywanie i zapobieganie najbardziej powszechnym schorzeniom i dolegliwościom wśród różnych grup społecznych. Współpraca ze służbą zdrowia w zakresie dokonywania bezpłatnych badań lekarskich.

o. Organizowanie obozów, wycieczek, kolonii, rajdów turystycznych i krajoznawczych, powoływanie i wspieranie podmiotów, które za swój cel mają poznawanie naszego regionu, kraju, świata. Uczestnictwo i współpraca w programach wymiany młodzieży i aktywnego udziału dorosłych z innymi regionami Polski oraz krajami UE i świata.

p. Prowadzenie działań mających na celu promocję czystego środowiska i edukację ekologiczną poprzez organizowanie odczytów, prelekcji, szkoleń, imprez angażujących dzieci i dorosłych w działania proekologiczne, wspieranie badań nad przyrodą, walka ze zjawiskiem zaśmiecania, zwłaszcza na obszarach leśnych, ochrona i opieka nad zwierzętami wolno żyjącymi i domowymi, wspieranie akcji sadzenia drzew.

q. Zorganizowanie i prowadzenie schroniska dla bezdomnych i maltretowanych zwierząt. Wspieranie finansowe i rzeczowe instytucji i organizacji o podobnym celu działania. Edukacja społeczeństwa w sprawie troski o posiadane zwierzęta.

r. Świadczenie pomocy niepełnosprawnym w zakresie rehabilitacji leczniczej, społecznej i zawodowej oraz wypracowywanie procedur pomocy poszkodowanym w wypadkach i kolizjach drogowych, w tym bieżąca pomoc prawna i ekonomiczna.

s. Prowadzenie działalności charytatywnej, a w szczególności organizowanie ośrodków pomocy społecznej, zbiórek publicznych, usług opiekuńczych, dożywiania, różnorodnych form wypoczynku, imprez dla ludzi ubogich i samotnych oraz udzielanie innej pomocy w miarę posiadanych środków.

- t. Udzielanie pomocy osobom dotkniętym klęskami żywiołowymi i ekologicznymi, pożarem oraz ofiarom wypadków i kolizji drogowych, w tym zakup sprzętu rehabilitacyjnego oraz sprzętu ratownictwa drogowego.
- u. Prowadzenie bibliotek, świetlic i placówek opiekuńczo-wychowawczych.
- v. Ochrona praw dziecka.
- w. Wspieranie i organizowanie wymiany naukowej, technicznej, sportowej i turystycznej między narodami, wymiany młodzieży i różnorodnej współpracy społeczeństwa z innymi krajami, w tym współpraca ze społecznościami polskimi z różnych krajów.
- x do y

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	<p>W 2017 roku:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Pożegnaliśmy Jadwigę ZAWADA - Członka Honorowego Stowarzyszenia i Stanisława BURACZEWSKIEGO - Członka Zwyczajnego Stowarzyszenia. CZEŚĆ ICH PAMIĘCI! ● Sprawozdanie finansowe oraz merytoryczne z działalności Stowarzyszenia za rok 2016 zostało zamieszczone w bazie sprawozdań organizacji pożytku publicznego 12.06.2017r. (ŁW-57/70). ● Sprawozdanie SOF-1 za rok 2016 do Głównego Urzędu Statystycznego zostało przesłane w wersji elektronicznej w dniu 21.04.2017r. (ŁW-47/444). ● Odkonano 25 posiedzeń Zarządu, w czasie których podjęto 27 uchwał. ● Odkonano 1 Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, w czasie którego podjęto 15 uchwał, w tym uchwałę o wprowadzeniu zmian do statutu. ● Od roku 2017 księgowość Stowarzyszenia prowadzi Biuro Rachunkowe „Czempion” Pani Urszula PIETKIEWICZ, Plac Wolności 11 w Lidzbarku Warmińskim (ŁW-31/32, ŁW-57/20, ŁW-57/21 oraz ŁW-57/22). <p>Z dniem 28.02.2017 została zakończona współpraca z Biurem Rachunkowym Pani Olgi PAKULSKIEJ (ŁW-57/2).</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Bieżące informacje o prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności zamieszczane były na stronie internetowej Stowarzyszenia: www.swrw.pl i www.facebook.com/swrw.krekole oraz w Gazecie lidzbarskiej na „Platformie Dziennikarstwa Obywatelskiego Olsztyńska24”. W Gazecie Lidzbarskiej ukazało się 8 artykułów. W prasie lokalnej na Litwie ukazało się 3 artykuły. <p>Stronę internetową: www.swrw.pl pod nadzorem i opieką Pana Krystiana SZYMIKOWICZA prowadzi Prezes Stowarzyszenia Ryszard PRZYTUŁA.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Orzeczenia Sądu Rejonowego w Lidzbarku Warmińskim dotyczące realizacji kary ograniczenia wolności i pracy społecznie użytecznej pod nadzorem Prezesa wykonywało 7 osób. Ogółem 12 orzeczeń. <p>W dniu 20.12.2017 kurator Sądu Rejonowego w Lidzbarku Warmińskim, I Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej dokonał kontroli właściwości prowadzenia dokumentacji oraz wykonywania kary. Niedociągnięć nie stwierdził.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● W Stowarzyszeniu wykonywane były prace społecznie użyteczne organizowane dla osób bez prawa do zasiłku i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Wykonywanie prac społecznie użytecznych odbywało się na podstawie porozumienia zawartego między Starostą a Gminą Kiwity. W okresie od sierpnia do listopada 2017 w Stowarzyszeniu pracowało 2 osoby. ● Zgodnie ze statutem Stowarzyszenia pkt I § 2 ppkt 5. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków, a do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników, w tym członków Stowarzyszenia. W 2017 roku na umowę zlecenie Stowarzyszenie ze środków dotacji zatrudniało 4 osoby na kwotę ogólną - 7.560,00 zł. brutto oraz zawarto 17 umów wolontariackich na kwotę ogólną - 13.487,00 zł. Szczegóły zawierają sprawozdania z prowadzonych działań projektowych. ● W ramach pracy biura Stowarzyszenia Zarząd udzielał potrzebnemu indywidualnego wsparcia oraz pomocy w zakresie pośrednictwa finansowego poprzez obsługę płatności. Pośrednictwo finansowe w zakresie wpłat za energię, wodę, telekomunikację i inne, wykonywane jest nieodpłatnie. Jest to jedno z działań prowadzących do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia §3 pkt 2 ppkt Y (ŁW-44/607 - interpretacja indywidualna Dyrektora Izby Skarbowej w Bydgoszczy działającego w imieniu Ministra Finansów nr ITPB3/423-454/14/PS). ● Na bieżąco utrzymywane były kontakty z członkami Stowarzyszenia, z podopiecznymi, darczyńcami, partnerami i innymi osobami oraz instytucjami współdziałającymi na rzecz aktywności publicznej. ● Prowadzone były spotkania służące wymianie doświadczeń osób i jednostek prowadzących działalność w zakresie zbieżnym z celami Stowarzyszenia. ● Udzielano porad i pomocy osobom zamierzającym stworzyć organizację o podobnym do
--	--

Stowarzyszenia profilu działania.

- W ramach działalności dla osób niepełnosprawnych Stowarzyszenie nieodpłatnie użyczało potrzebującym posiadany sprzęt (wózki inwalidzkie, chodziki dla osób starszych i kule łokciowe).
- W styczniu 2017 zespół taneczny "Blask-Reaktywacja" wspierał działania WOŚP w Lidzbarku Warmińskim.
- W lutym 2017 z P4 sp. z o.o. została zawarta nowa umowa o świadczenie usług telekomunikacyjnych na potrzeby Stowarzyszenia.
- W lutym 2017 otrzymaliśmy w darowiźnie 10 tapczaników, z czego 5 przeznaczono do bieżącego użytku. Zgodnie z uchwałą Zarządu nr 647-ŁW-5/2017 mogą one być wypożyczane do użytkowania osobom, które korzystają ze wsparcia Stowarzyszenia.
- W dniu 8.03.2017 odbyło się spotkanie z okazji Dnia Kobiet przygotowane przez Członków „SuperSeniorClubu”.
- Członkowie Klubu „Krekolak”: Klaudiusz PAŻUŚ, Marcin PAŻUŚ, Dariusz STEC i Mateusz MADEJSKI wspierali przygotowania do Świąt Wielkanocnych.
- W dniu 24.04.2017r. Stowarzyszenie uzyskało Certyfikat Miejsca Przyjaznego Rowerzystom na Wschodnim Szlaku Green Velo dla terenu rekreacyjno-społecznego „Krekolandia” jako atrakcji turystycznej. Otrzymany certyfikat jest efektem wspólnego wysiłku Członków Stowarzyszenia i wspierających nas firm, m.in. „ARTAN” Artur Borowicz, Małgorzata Borowicz z Lidzbarka Warmińskiego i IPD „BARTMAN” z Bartoszyca, dzięki którym na miejscu można dokonać drobniejszych napraw sprzętu oraz skorzystać z bezpłatnego Internetu. Dzięki wsparciu PHU „Mardom” Mariusz Hermanowicz z Lidzbarka Warmińskiego i Dariusza PIOTROWICZA, Członka Stowarzyszenia zostały wykonane bezpieczne stojaki na rowery. Pozostałe elementy z których można korzystać są efektem 9-letniej działalności Stowarzyszenia na tym terenie, prowadzonej przy wsparciu władz Gminy Kiwity i współpracy z partnerami zarówno polskimi jak i z Niemiec i Litwy.
- W dniach od 01 do 04.06.2017r. dziewięciu polskich uczestników brało udział w wizycie studyjnej na Litwie. Czas wizyty był okazją do zwiedzania ciekawych miejsc oraz do wspólnych spotkań z naszymi partnerami z Litwy. Grupa uczestniczyła w „Święcie Ptaka” organizowanym przez Starostwo w Kaisiadorys.
- W czerwcu 2017r. po przyjęciu przez Walne Zebranie Członków rezygnacji Marii MICHALIK z Komisji Rewizyjnej i przeprowadzonych wyborach Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej został Henryk SKARUL.
- Pismem z dnia 07.06.2017r. o możliwości nawiązania współpracy z Zakładem Karnym w Kamińsku w Stowarzyszeniu rozpoczęto starania na zatrudnianie nieodpłatnie w Stowarzyszeniu osób osadzonych. Po kontroli przeprowadzonej w dniu 14.06.2017r przez funkcjonariuszy w zakresie możliwości prawidłowego zabezpieczenia prac i skazanych nikt z Zakładu Karnego nie kontaktował się z Zarządem Stowarzyszenia, w związku z czym działanie to zostało zaniechane.
- W lipcu 2017 z Sądu Rejonowego w Lidzbarku Warmińskim otrzymaliśmy składniki majątku ruchomego do prowadzenia działalności statutowej (ŁW-57/79). Zarząd poprzez uchwałę (673-ŁW-15/2017) postanowił, że sprzęt nadający się do użytku, dla wzmocnienia celów statutowych i lepszej działalności Stowarzyszenia będzie mógł być przeznaczany na nieodpłatne udostępnianie go członkom Stowarzyszenia, zgodnie z §9 pkt 1 ppkt d statutu (członkowie Stowarzyszenia mają prawo do korzystania z urządzeń i pomocy Stowarzyszenia, w tym z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia).

Sprzęt z Sądu w Lidzbarku Warmińskim przewiózł Członek Stowarzyszenia Wiesław KALATA, z użyciem nieodpłatnie samochodu ciężarowego z Rossoplastu (Państwo ROSSOCHACCY). Działanie wspierane było także przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lidzbarku Warmińskim.

- W dniu 23.06.2017r. z Energa-Obrót SA została zawarta nowa umowa, zmieniająca sposób zakupu energii z opłat za energię na kartę na rozliczenia rzeczywiste miesięczne (ŁW-57/75).
- W dniach od 17 do 21.07.2017. odbyła się w Polsce wizyta partnerska organizacji „Vilties Tiltas” Oddział „Tekme” z Litwy, w której uczestniczyło 10 osób.

Piękno regionu Warmii i Mazur, jego atrakcyjność turystyczna i historyczna oraz zaangażowanie członków Stowarzyszenia „Łańcuch Wzajemności” i lokalnej społeczności w rozwój współpracy międzynarodowej wzajemnie wzmocniają rozwijanie współpracy między naszymi narodami z korzyścią dla nowych pokoleń, które nie zapominając o trudnej przeszłości będą wspólnie i w przyjaźni budować przyszłą Europę.

Bardzo dziękujemy za zaangażowanie w organizację i przyjęcie partnerów: Proboszczowi Parafii Krekole ks. Adamowi STEĆ, Nadleśniczemu Nadleśnictwa Bartoszyce Zygmunтови Zbigniewowi PAMPUCH z żoną Bożeną, Wójtowi Gminy Kiwity Wiesławowi TKACZUK z żoną Grażyną, Sekretarz Gminy Aleksandrze ZMITROWICZ i Inspektorowi Jerzemu JĘDRZEJEWSKIEMU z żoną Celiną, Staroście „SuperSeniorClubu” Stanisławowi SKIBIŃSKIEMU, Wolontariuszowi Stowarzyszenia Romanowi KACZYŃSKIEMU oraz Staroście Powiatu Lidzbarskiego Janowi HARHAJ, Wójtowi Gminy Lidzbark Warmiński Fabianowi ANDRUKAJTIS i Radnemu Sejmiku, Przewodniczącemu Komisji ds. współpracy międzynarodowej Województwa Warmińsko-Mazurskiego Zbigniewowi PIETRZAK.

- W wyniku awarii urządzeń wewnętrznych w busie Stowarzyszenia w miesiącu lipcu samochód został oddany do naprawy, której koszty zostały pokryte ze środków darowizn dzięki wsparciu Członków Wspierających Stowarzyszenia „Frauen helfen Frauen” e.V. („Kobiety pomagają Kobietom”).
 - W dniu 19.07.2017r. w czasie wyjazdu edukacyjnego do innych aktywnie działających społeczności lokalnych Stowarzyszenie podpisało deklarację o chęci nawiązania współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury i Zespołem Ludowym „Wólkowianki” w Górze Kalwarii. Celem deklaracji jest wzajemna współpraca na rzecz swoich społeczności lokalnych i promocji regionów. Rewizyta partnerów z Góry Kalwarii przewidziana jest na maj 2018 roku.
 - W okresie letnim zabezpieczono dach archiwum i wiaty z materiałami Stowarzyszenia przy biurze Stowarzyszenia.
 - W okresie od czerwca do sierpnia 2017 roku w oparciu o zbiórkę publiczną z 2016 roku w trakcie której zebrano 3.043,14 zł. na cmentarzu w Krekolach została wyłożona polbrukiem główna alejka. Drugie tyle dołożył Proboszcz ks. Adam STEĆ. W planach Proboszcza jest położenie polbruku na wszystkich alejkach cmentarza, tak by w dniach kiedy odwiedzamy naszych zmarłych każdy mógł tzw. „suchą nogą” przejść po całym cmentarzu.
- W dniach od 30.10 do 2.11.2017r. odbyła się kolejna zbiórka publiczna prowadzona przez „SuperSeniorClub”, której celem było zgromadzenie środków finansowych na kontynuację naprawy ogrodzenia i procesu budowy alejek na cmentarzu Parafialnym w Krekolach oraz na rozpoczęcie procesu budowy parkingu na pojazdy przy cmentarzu w Krekolach. Ogółem zebrano 4.336,00 zł. (ŁW-57/110, ŁW-47/501).
- W listopadzie rozpoczęły się prace związane z budową parkingu. Na bieżąco na teren parkingu dowożony jest gruz do utwardzenia terenu.
- W grudniu jako wsparcie prowadzonych na cmentarzu prac od Pana Daniela PAWLAKA z Kiersnowa otrzymaliśmy darowiznę 90 m2 polbruku.
- Działania Stowarzyszenia prowadzone są zgodnie z celem zbiórki publicznej zgłoszonym do Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji oraz zgodnie z §3 pkt 1 ppkt M i V statutu, w porozumieniu z Proboszczem Parafii Krekole, przy wsparciu władz Gminy Kiwity i szczególnym zaangażowaniu Radnego Gminy Kazimierza WIERZBICKIEGO.
- W miesiącu wrześniu dach budynku „Krekolandii” dzięki wsparciu środków darowizn otrzymanych od Partnera i Członka Wspierającego naszego Stowarzyszenia - tj. od Stowarzyszenia „Frauen helfen Frauen” e.V. z Niemiec („Kobiety pomagają Kobietom”) został pokryty blachą trapezową. Prace zostały wykonane przez Przedsiębiorstwo Budowlane BUDINWEST Adrian SULIŃSKI z Olsztyna (ŁW-47/481 oraz uchwała nr 682-ŁW-18/2017). Remont dachu został objęty 2-letnią gwarancją. Zarówno w prace remontowe dachu, jak i inne działania Stowarzyszenia na terenie "Krekolandii" w sposób wyróżniający angażował się Pan Mariusz GARGULA, członek Stowarzyszenia od 11.08.2017r. Na czas remontu dachu budynku „Krekolandii” niektóre działania stacjonarne prowadzone były zastępczo w oparciu o świetlicę wiejską w Samolubiu.
 - Od października 2017r. członkowie klubu LOP opiekują się „opuszczonym” psem członkini „SuperSeniorClubu”, która znajduje się w Domu Opieki (Uchwała nr 685-ŁW-22/2017). Poza tym pod opieką bezpośrednią klubu są 4 koty z przeżyciami (problemy zdrowotne).
 - W dniu 9.11.2017 na zaproszenie Prezydenta RP Andrzeja Dudy Prezes Ryszard PRZYTUŁA wraz z Wiceprezesem Janem POWIERŻĄ uczestniczyli w finałowej Gali II edycji Nagrody Prezydenta RP „Dla Dobra Wspólnego”.
- „Łańcuch Wzajemności” w tegorocznej Gali do Nagrody Prezydenta był jedną z 32 organizacji i osób ocenianych przez Kapitułę Nagrody.
- Zaproszenie i rekomendacje Stowarzyszenia do nagrody Prezydenta są kolejnym ważnym wyróżnieniem Stowarzyszenia za prowadzoną 13-letnią działalność, w której zarówno tego wyróżnienia jak i wielu innych nie byłoby bez wsparcia naszych wspianiałych Przyjaciół, których wymieniamy w naszych sprawozdaniach i którym bardzo dziękujemy.
- Rekomendacji do nagrody Prezydenta udzielili nam:
- Starostwo Powiatowe w Lidzbarku Warmińskim,
 - Starostwo Powiatowe w Bartoszycach,
 - Archidiecezja Warmińska, Rzymskokatolicka Parafia p.w. Świętego Krzyża i św. Wawrzyńca w Krekolach,
 - Gmina Kiwity,
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kiwitach,
 - Nadleśniczy Nadleśnictwa Bartoszyce.
- W dniu 8.12.2017 w siedzibie Stowarzyszenia Komisja z Departamentu Współpracy Międzynarodowej przeprowadziła kontrolę tzw. planową realizacji projektu „W Europie – bliżej siebie” – edycja 2017. Nie stwierdzono niedociągnięć (ŁW-57/134).
 - W ramach bieżącej działalności w budynku „Krekolandii” ze względu na bardzo dużą wilgoć po zalaniu pomieszczenia są osuszane, malowane i remontowane. Stowarzyszenie korzystając z przysługujących

uprawnień, pismem nr ŁW-47/280 z dnia 17.11.2015r oraz kolejnym ŁW-47/413 z dnia 28.11.2016r zwracało się do Wójta i Rady Gminy Kiwity z prośbą o zmianę statusu posiadania i podjęcie działań do sprzedaży Stowarzyszeniu w drodze bezprzetargowej działki wraz z budynkiem remizy we wsi Krekole na cel prowadzonej działalności pożytku publicznego. Dotychczas brak jest zgody władz Gminy Kiwity na sprzedaż Stowarzyszeniu „Krekolandii”, co ogranicza perspektywę rozwoju działalności Stowarzyszenia i prowadzi do powolnego zakończenia działań na terenie „Krekolandii”.

W 2017 roku:

- uczestniczyliśmy w XVIII Powiatowym Dniu Edukacji Narodowej i XII Powiatowym „Spotkaniu z Talentem” (13.10.2017), w „Regionalnych Zawodach Jeździeckich w Skokach Przez Przeszkody” (15.07.2017),
- w maju 2017 braliśmy udział w planowaniu działań w zakresie wdrażania „Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kiwity na lata 2015-2021”,
- w czerwcu braliśmy udział w badaniu na zlecenie Ministerstwa Edukacji Narodowej efektów projektu realizowanego w 2007 roku „Regional Cross-border Development and Coordination of Education and Training in Rural Areas RECO-ORD w ramach Programu „Grundtvig”,

- W listopadzie 2017 Prezes Stowarzyszenia odbył okresowe szkolenie w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy pracodawców i osób kierujących pracownikami (ŁW-57/119),

- W dniu 15.12.2017 delegacja Stowarzyszenia uczestniczyła w polsko-włoskiej edycji uroczystego spotkania Partnerów i Przyjaciół Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego realizujących współpracę międzynarodową.

● Z 1% za rok 2016 na konto Stowarzyszenia wpłynęło 16.052,90 zł.. Na podstawie przeprowadzonej analizy wpłat pod względem ilościowym podatników jest tendencja malejąca. 1% na nasze Stowarzyszenie skierowało 113 podatników (w latach poprzednich było 126 i 184). Już tylko w 74 przypadkach zostały nam udostępnione dane adresowe.

● Z darowizn na konto Stowarzyszenia od Członków Stowarzyszenia wpłynęło 33 darowizny finansowe na kwotę 16.049,41 zł. Otrzymane wsparcie bardzo pomaga realizować działalność statutową Stowarzyszenia, dlatego naszych darczyńców wymieniamy imiennie w sprawozdaniu i bardzo dziękujemy:

- Stowarzyszenie „Frauen helfen Frauen” e.V. z Niemiec (Partner i Członek Wspierający) – 2 darowizny w kwocie ogółem 9.233,70 zł.

- Grażyna i Ryszard PRZYTUŁA (Członkowie Zwyczajni) – 8 darowizn w kwocie ogółem 1.954,71 zł.

- Mariola i Stanisław JAGIEŁŁO (Członkowie Zwyczajni) – 4 darowizny w kwocie ogółem 1.361,00 zł.

- „AS-TUR” Robert KOBYLARZ z Krawczyk (Członek Wspierający) – 1 darowizna w kwocie 1.250,00 zł.

- PHU „RAZEM” s.c. Ireneusz BLOK, Danuta BLOK z Lidzbarka Warmińskiego (Członkowie Wspierający) – 1 darowizna w kwocie 800,00 zł

- „ARTAN” Artur BOROWICZ i Małgorzata BOROWICZ z Lidzbarka Warmińskiego (Członkowie Wspierający) – 12 systematycznych darowizn w kwocie ogółem 600,00 zł.

- Fundacja „OPIEKUN” Bartniki 22 (Członek Wspierający) – 1 darowizna w kwocie 500,00 zł.

- Wanda i Jan POWIERZA (Członkowie Zwyczajni) – 2 darowizny w kwocie ogółem 200,00 zł.

- Anna i Henryk SKARUL (Członkowie Zwyczajni) – 1 darowizna w kwocie 90,00 zł.

- Danuta ZDUNEK (Członek Honorowy) – 1 darowizna w kwocie 60,00 zł.

Pozostałe darowizny finansowe pochodzą od osób i rodzin niezrzeszonych w Stowarzyszeniu, z wyróżnieniem n.w.:

- Teresa ROWIŃSKA – 1 darowizna w kwocie 500,00 zł.

- Fabryka Opakowań Foliowych „ROSSOPLAST” Danuta i Ryszard ROSSOCHACCY z Lidzbarka Warmińskiego – 1 darowizna w kwocie 450,00 zł.

- Janina ALEKSANDROWICZ – 1 darowizna w kwocie 320,37 zł.

W 2017 roku otrzymaliśmy również 7 darowizn rzeczowych: 1 od osoby fizycznej (Daniel PAWLAK z Kiersnowa) na kwotę 1.500,00 zł, 3 z Banku Żywności w Olsztynie na kwotę ogólną 14.737,70 zł., 1 z Aresztu Śledczego w Bartoszycach na kwotę 500,00 zł. i 1 z Sądu Okręgowego w Olsztynie na kwotę 650,00 zł..

● Wykonanie tablic do dołków do gry w golfa na budowanym w "Krekolandii" boisku "Zagraj w golfa piłką nożną przez Gminę Kiwity" wsparła lokalna społeczność, a w sposób wyróżniający, za co bardzo dziękujemy:

Organ Nadzoru i Przyjaciół Stowarzyszenia - Starosta Powiatu Lidzbarskiego - Pan Jan HARHAJ, Przyjaciele Stowarzyszenia - Studio Martin, Państwo Dorota i Mariusz GUMAN z Lidzbarka Warmińskiego,

Członek Wspierający Stowarzyszenia - Państwo Danuta i Ireneusz BLOK, Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe „RAZEM” z Lidzbarka Warmińskiego,

Członek Wspierający Stowarzyszenia - Państwo Małgorzata i Artur BOROWICZ, „ARTAN”, Salony firmowe, sport, rowery, skutery i komputery z Lidzbarka Warmińskiego,

Członek Wspierający Stowarzyszenia - Fundacja „OPIEKUN” z siedzibą w Bartnikach,

Przyjaciele Stowarzyszenia - Państwo Danuta i Ryszard ROSSOCHACCY, Fabryka Opakowań Foliowych „ROSSOPLAST” z Lidzbarka Warmińskiego,
Partner i Członek Wspierający Stowarzyszenia - Stowarzyszenie „Frauen helfen Frauen” e.V. z Niemiec,
Przyjaciele Stowarzyszenia z Kaisiadorys na Litwie i Członkowie Stowarzyszenia „Vilties Tiltas” Oddział Tekme,
Członkowie Zarządu - Państwo Grażyna i Ryszard PRZYTUŁA.

- Zgodnie z zapisami w zakresie kilometrowym oraz opisami celów wyjazdu w "Księżce kontroli pojazdu VW-T4 o nr rej. NLI 60NN" (ŁW-49) pojazd w 2017 roku używany był wyłącznie do realizacji celów statutowych (693-ŁW-1/2018). Stan licznika na koniec roku pojazdu Stowarzyszenia – 236.163 km. W 2017r. przejechano – 8.767 km.

- W ramach współpracy z Parafią Krekole Stowarzyszenie od 11 lat udostępnia posiadany sprzęt audiowizualny (komputer i projektor) do wyświetlania pieśni kościelnych w czasie nabożeństw, a na terenie placu kościelnego Stowarzyszenie do ogólnego użytku udostępnia 1 toy-toy.

- Członkowie Stowarzyszenia koordynują działania projektów realizowanych przez stowarzyszenie. Posiadają duże doświadczenie i wykształcenie niezbędne do ich realizacji. Wśród członków stowarzyszenia znajdują się osoby z przygotowaniem zawodowym: rolniczym, prawniczym, pedagogicznym, dziennikarskim, turystyki i rekreacji, administracji, bibliotekoznawstwa, architektury, doradztwa zawodowego i personalnego, animacji społecznej oraz ekonomii i liderzy organizacji pozarządowych. Są wśród nich osoby starsze, emeryci, osoby pracujące w różnych zawodach, przedsiębiorcy i bezrobotni oraz młodzież. Są to ludzie z pasją pracy w społeczności wiejskiej.

- Działania Stowarzyszenia w dużym zakresie prowadzone są na bazie biura (i terenu przyległego, tj. działka o pow. 998m² zabudowana budynkiem mieszkalnym, położonym w Krekolach 32), które od 2004 roku jest siedzibą Stowarzyszenia udostępnioną na zasadzie bezpłatnego użyczenia na czas nieoznaczony do prowadzenia przez Stowarzyszenie działalności statutowej (umowa użyczenia nr ŁW-44/511). W budynku Stowarzyszenie korzysta m.in. z pomieszczeń o wymiarach 5,60 x 4,50 m i 5,60 x 2,60m. oraz z łazienki. W mniejszym pomieszczeniu istnieje możliwość noclegu dla 1 osoby. Ogółem 104,18 m². W celu polepszenia warunków pracy w biurze Stowarzyszenia dokonano modernizacji łazienki oraz wykonywane były inne bieżące prace konserwacyjne biura.

Stowarzyszenie nie ponosi kosztów funkcjonowania biura, w tym ogrzewania i opłat za energię oraz wodę.

Biuro Stowarzyszenia to miejsce, do którego każdy może przyjść, skorzystać za darmo m.in. z internetu, komputera, drukarki, laminatora, czy ksera, itd., gdzie ludzie mogą się spotykać, brać udział w działaniach i pomagać sobie wzajemnie. Podsumowując Stowarzyszenie wyposażone jest w niezbędne łączy: dostęp do Internetu w biurze i w „Krekolandii”, własną bibliotekę, tablice, sprzęt fotograficzny, sprzęt nagłaśniający. W biurze Stowarzyszenia znajduje się sprzęt komputerowy, rzutnik multimedialny, drukarki, skaner, ksero oraz inny sprzęt i materiały niezbędne do funkcjonowania biura.

Pomieszczenia „Krekolandii” i zagospodarowany teren rekreacyjno-społeczny przystosowane są do prowadzenia zajęć edukacyjnych. Na terenie „Krekolandii” znajduje się zaplecze kuchenne i łazienka dostosowana do bieżących potrzeb Stowarzyszenia. Przy biurze Stowarzyszenie korzysta ze wspólnej kuchni i łazienki. Pomieszczenia zapewniają organizację posiedzeń Zarządu, Walnych Zebrań oraz spotkań z mieszkańcami, w ramach udzielanego nieodpłatnie wsparcia itp.

W pierwszych miesiącach 2018 roku planowane jest przeniesienie biura do innych pomieszczeń, dzięki czemu Stowarzyszenie będzie mieć oddzielną kuchnię i łazienkę.

- Z biblioteki w "Krekolandii" (9500 woluminów) korzysta niewiele osób. W celu wypożyczenia książki można kontaktować się osobiście, telefonicznie lub e-mailowo. Najlepszą metodą wyszukania potrzebnej książki jest skorzystanie z wyszukiwarki na stronie internetowej Stowarzyszenia: www.swrw.pl w zakładce biblioteka. Można tam wpisać fragment tytułu lub fragment nazwiska autora. W odpowiedzi na poszukiwany wyraz lub jego część otrzymamy autora i jego książki wraz z numerem ewidencyjnym nadanym w bibliotece. Umożliwia to czytelnikom sprawdzenie, czy w zasobach biblioteki znajduje się interesujący ich egzemplarz.

PONADTO:

- CZŁONKOSTWO: 49+18+8=75

- Członków Zwyczajnych – 49 (w 2017 przybyło 6 – 1) Agnieszka BIAŁUSKA, 2) Radosław JAGIEŁŁO, 3) Mariusz GARGULA, 4) Maria ŁANIUCHA, 5) Wanda BURACZEWSKA, 6) Stanisław BURACZEWSKI, ubył 1 – Stanisław BURACZEWSKI)

- Członków Wspierających – 18 (w 2017 roku nikt nie przybył i nikt nie ubył) w tym: 1 Nadleśnictwo (Nadleśnictwo Bartoszyce), 4 firmy (1. PHU „ARTAN” Małgorzata i Artur BOROWICZ z Lidzbarka Warmińskiego, 2. „PHU „RAZEM” Ireneusz BLOK i Danuta BLOK z Lidzbarka Warmińskiego, 3. „IPD BARTMAN” Anna NARKOWICZ z Bartoszyca, 4. „AS-TUR Robert KOBYLARZ” z Krawczyk), 1 Fundacja („OPIEKUN” z siedzibą w Bartnikach), 1 Stowarzyszenie („Frauen helfen Frauen” e.V. „Kobiety pomagają Kobietom”) oraz 11 osób i rodzin (1. Beata i Paweł WIĘCŁAWSCY wspierani przez „Grupę Aniołów z Gdyni”, 2. Wanda i Marek PRZYBYSZ, 3. Gerard WICHOWSKI z Lidzbarka Warmińskiego, 4. Nina RYBAK z

Krekol, 5. Janina i Jan KARNAK z Krekol, 6-10.: Ursula i August FELDMANN, Christine i Reinhard LUX, Beata i Gerhard FELDMANN, Barbara i Stefan PIECZEWSKI, Margret i Hubert SCHWERDT z Niemiec, 11. Anna BIENIEK i Jan DAJNOWSKI z Bartoszczyk). Działania Stowarzyszenia aktywnie wspiera również Pan Chester GRUBA, Polak mieszkający w Kanadzie.

- Członków Honorowych – 8 (w 2017 roku ubył Jadwiga ZAWADA).
- W Stowarzyszeniu działają kluby:
 - „SuperSeniorClub” – od 19.09.2010r.
 - „Krekolak” – od 23.07.2013r.
 - Klub LOP – od 21.03.2015r.
- od 08.11.2010 roku na podstawie decyzji Rady Gminy Kiwity w Stowarzyszeniu wykonywana jest praca społecznie-użyteczna. W skali roku do Stowarzyszenia może być skierowanych 10 osób.
- od 2015 roku Stowarzyszenie kontynuuje prowadzenie statutowej nieodpłatnej działalności w zakresie pośrednictwa finansowego poprzez obsługę płatności dla osób wspieranych i korzystających ze wsparcia Stowarzyszenia.
- od 2015 roku Stowarzyszenie dzięki wsparciu organizacji „Frauen helfen Frauen” („Kobiety pomagają Kobietom”) w ramach działalności dla osób niepełnosprawnych nieodpłatnie użycza osobom potrzebującym posiadany sprzęt (wózki inwalidzkie, chodziki dla osób starszych i kule łokciowe).
- Od 07.02.2016r. w Stowarzyszeniu działa 8-osobowy zespół taneczny „Blask-Reaktywacja”. Rok 2017 oprócz prezentacji dorobku zespołu w lokalnej społeczności był rokiem bogatym w tworzeniu choreografii nowego tańca.
- do roku 2019 ławnikami sądowymi są członkowie Zarządu Stowarzyszenia: Grażyna PRZYTUŁA, Mariola JAGIEŁŁO i Jan POWIERŻA.
- od 2017 roku Prezes Stowarzyszenia Ryszard PRZYTUŁA jest członkiem Zespołu Interdyscyplinarnego w Kiwitach. W dniu 21.08.2017 z Gminą Kiwity zostało zawarte na czas nieokreślony porozumienie w sprawach przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Celem funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Gminie Kiwity.
- PRZYNALEŻNOŚĆ Stowarzyszenia:
 - od 2004r. do ROPPL, w której nasze Stowarzyszenie reprezentuje Członek Zarządu Marlena ANDRUKAJTIS (ŁW-47/398),
 - od 01.12.2008r. do Sieci Wspierania Rozwoju Lokalnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego „Herold”,
 - od 20.09.2010r. do Federacji Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego „FOSA”, w której Wiceprezes Mariola JAGIEŁŁO jest Członkiem Komisji Rewizyjnej,
 - od 24.05.2011 do Sieci na rzecz Seniorów Warmii i Mazur, w której Prezes jest Członkiem Zarządu Sieci,
 - od 2012r. do ROPPB, w której Wiceprezes Jan POWIERŻA pełni funkcję sekretarza Zarządu Rady,
 - od 21.03.2015r. do LOP. Osobą odpowiedzialną jest Sekretarz Grażyna PRZYTUŁA,
 - od 04.05.2015r. do Klubu Polskiej Akcji Humanitarnej PAH SOS. Jednym z głównych celów jest niesienie pomocy osobom, które w wyniku katastrof naturalnych lub konfliktów zbrojnych straciły dobytek całego życia, a często też dostęp do bezpiecznego schronienia, wody i żywności dla siebie i swoich rodzin (Syria, Sudan Południowy, Filipiny, Ukraina i inne). Karta członkowska nr KO2394.
- PARTNERAMI Stowarzyszenia są:
 - od 25.08.2005r. Stowarzyszenie „Źródło” w Bartoszczykach,
 - od 2006 roku trwa współpraca z organizacjami z Niemiec i Litwy. Do roku 2013 była to współpraca nie określona umową pisemną, dlatego w dniu 15.09.2013r. została zawarta umowa partnerska ze Stowarzyszeniem z Niemiec "Frauen helfen Frauen" e.V. ("Kobiety pomagają Kobietom"), ze Stowarzyszeniem z Litwy "Vilties Tiltas" ("Pomost Nadziei") Oddział "Têkmê" ("Strumienie") oraz Stowarzyszeniem z Litwy "Vilties Tiltas" ("Pomost Nadziei") Oddział "Eičiúnai Jaunimo Centras" ("Młodzieżowe Centrum Kultury"),
 - od 26.04.2012r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kiwitach,
 - od 29.05.2013r. Gimnazjum nr 2 w Lidzbarku Warmińskim,
 - od 01.06.2013r. Szkoła Podstawowa w Krawczykach. W 2016 roku z okazji jubileuszu 70-lecia Szkoły Stowarzyszenie otrzymało odznakę: „Przyjaciół Szkoły”,
 - od 13.05.2015r. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Kawalerów Maltańskich w Bartoszczykach,
 - W dniu 19.07.2017r. Stowarzyszenie podpisało deklarację o chęci nawiązania współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury i Zespołem Ludowym „Wólkowianki” w Górze Kalwarii. Ciąg dalszy nastąpi.
- INFORMACJA OGÓLNA O STRUKTURZE PRZYCHODÓW I KOSZTÓW W 2017 ROKU:
 - 1) przychody operacyjne OGÓŁEM (Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej przytku publicznego wraz z kwotą pozostałą z poprzedniego roku, tj. 8.115,60) - 122.510,61
 - 2) Koszty działalności operacyjnej (Koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej przytku publicznego z projektami) - 110.220,31

3) Wynik na działalności statutowej na zwiększenie funduszu statutowego - 12.290,30

- OGÓLNE ROZLICZENIE GOTÓWKI W KASIE I NA KONCIE NA KONIEC ROKU – bez projektów i pośrednictwa finansowego - 12.290,30:

1) Fundusz Statutowy	2) BO na 2017 r.	3) PRZYCHODY w 2017 r.	4) OGÓŁEM	5) KOSZTY w 2017 r.
6) POZOSTAŁO na koniec 2017 r.				
1) z 1%	2) 1.118,52	3) 16.052,90 (konto 700-8)	4) 17.171,42	5) 9.499,33 (konto 500-1)
6) 7.672,09				
1) z darowizny	2) 2.337,63	3) 18.043,25 (konto 700-6)	4) 20.380,88	5) 16.618,61 (konto 500-2)
6) 3.762,27				
1) ze skł. członk.	2) 1.550,33	3) 917,94 (konto 700-1)	4) 2.468,27	5) 1.612,33 (konto 500-3)
6) 855,94				
1) z nagrody finansowej	2) 65,98	3) 0,00	4) 65,98	5) 65,98 (konto 500-4 oraz konto 501-3)
6) 0,00				
1) ze zbiórki publicznej	2) 3.043,14	3) 4.336,00 (konto 701)	4) 7.379,14	5) 7.379,14 (konto 500-5)
6) 0,00				
1) OGÓŁEM	2) 8.115,60	3) 39.350,09	4) 47.465,69	5) 35.175,39
6) 12.290,30				

- W 2017 roku z 1% na działania statutowe ogółem wydano – 9.499,33 zł.:
 - §3 pkt.1 ppkt C – 1.324,75
 - §3 pkt.1 ppkt G – 568,53
 - §3 pkt.1 ppkt I – 397,54
 - §3 pkt.1 ppkt J – 1.155,69
 - §3 pkt.1 ppkt Q – 190,00
 - §3 pkt.1 ppkt R – 824,00
 - §3 pkt.1 ppkt T – 4.720,80
 - §3 pkt.1 ppkt X – 300,00
 - §3 pkt.1 ppkt V – 18,02
- W 2017 roku z darowizny na działania statutowe ogółem wydano – 16.618,61 zł.:
 - §3 pkt.1 ppkt C – 557,86
 - §3 pkt.1 ppkt I – 1.187,73
 - §3 pkt.1 ppkt J – 50,00
 - §3 pkt.1 ppkt M – 1.004,49
 - §3 pkt.1 ppkt N – 102,71
 - §3 pkt.1 ppkt R – 4.532,00
 - §3 pkt.1 ppkt S – 59,30
 - §3 pkt.1 ppkt T – 8.370,02
 - §3 pkt.1 ppkt V – 8,30
 - §3 pkt.1 ppkt X – 606,91
 - §3 pkt.1 ppkt Z1 – 42,70
 Na koszty administracyjne – 96,59.
- W 2017 roku ze składek członkowskich na działania statutowe ogółem wydano – 1.612,33 zł.:
 - §3 pkt.1 ppkt H – 200,00
 - §3 pkt.1 ppkt J – 360,00
 - §3 pkt.1 ppkt R – 412,00
 - §3 pkt.1 ppkt X – 320,37
 Na koszty administracyjne – 319,96.
- W 2017 roku z nagrody finansowej na działania statutowe ogółem wydano – 65,98 zł.:
 - §3 pkt.1 ppkt I – 55,09
 Na koszty administracyjne – 10,89.
- W 2017 roku ze Zbiórki Publicznej na działania statutowe ogółem wydano – 7.379,14 zł.:
 - §3 pkt.1 ppkt T – 3.043,14
 - §3 pkt.1 ppkt M – 4.336,00.
- W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:
 - obowiązki Administratora Danych Osobowych (ADO), Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI), Administratora Systemu Informatycznego (ASI) w Stowarzyszeniu wykonuje bezpośrednio Prezes Zarządu. Osobami upoważnionymi do przetwarzania danych osobowych w Stowarzyszeniu na koniec roku 2017 są: Mariola JAGIEŁŁO - Wiceprezes, Jan POWIERŻA - Wiceprezes, Grażyna PRZYTUŁA - Sekretarz, Wanda POWIERŻA - Skarbnik oraz Marlena ANDRUKAJTIS - Członek Zarządu Stowarzyszenia. Członkowie Komisji Rewizyjnej: Henryk SKARUL, Krystyna PIOTROWICZ i Anna WINIAREK złożyli stosowne oświadczenia o znajomości zasad bezpieczeństwa przetwarzania danych.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input checked="" type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> powiat	
2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	1500
	Osoby prawne	5
2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	zwierzęta	
3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności
		działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
		Numer Kodu (PKD) 85.60.Z

	<p>doposażanie klubów, drużyn i zespołów aktywizujących społeczność wiejską oraz organizacja, utrzymanie, przeglądy, naprawa i konserwacja oraz remont sprzętu technicznego i wszelkiego innego mienia Stowarzyszenia. W okresie od czerwca do sierpnia 2017 roku w oparciu o zbiórkę publiczną z 2016 roku w trakcie której zebrano 3.043,14 zł. na cmentarzu w Krekolach została wyłożona połbrukiem główna alejka. W dniach od 30.10 do 2.11.2017r. odbyła się kolejna zbiórka publiczna prowadzona przez „SuperSeniorClub”, której celem było zgromadzenie środków finansowych na kontynuację naprawy ogrodzenia i procesu budowy alejek na cmentarzu Parafialnym w Krekolach oraz na rozpoczęcie procesu budowy parkingu na pojazdy przy cmentarzu w Krekolach. Ogółem zebrano 4.336,00 zł</p>	
<p>działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami</p>	<p>I.Organizacja współpracy zagranicznej. Podnoszenie poziomu profesjonalizmu i zdolności organizacyjnych członków, pracowników i wolontariuszy Stowarzyszenia oraz realizacja i współfinansowanie projektów skierowanych na rozwijanie kontaktów, współpracy i zwiększania możliwości nauki języków obcych integrujących ludzi z krajów Europy i całego świata. W 2017 roku</p>	<p>94.99.Z</p>

	<p>zrealizowano 2 projekty:</p> <p>1) Dotacja Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego na realizację projektu „W Europie – bliżej siebie” – edycja 2017.</p> <p>2) Dotacja Gminy Kiwity na realizację projektu „W Europie – bliżej siebie” – edycja 2017.</p> <p>Ogółem koszt realizacji – 18.340,73 zł. Okres realizacji od 01.05.2017 do 31.08.2017.</p> <p>Ponadto w dniach od 01 do 04.06.2017r. dziewięciu polskich uczestników brało udział w wizycie studyjnej na Litwie. Czas wizyty był okazją do zwiedzania ciekawych miejsc oraz do wspólnych spotkań z naszymi partnerami z Litwy. Grupa uczestniczyła w „Święcie Ptaka” organizowanym przez Starostwo w Kaisiadorys.</p> <p>W dniach od 17 do 21.07.2017. odbyła się w Polsce wizyta partnerska organizacji „Vilties Tiltas” Oddział „Tekme” z Litwy.</p> <p>W dniu 15.12.2017 delegacja Stowarzyszenia uczestniczyła w polsko – włoskiej edycji uroczystego spotkania Partnerów i Przyjaciół Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego realizujących współpracę międzynarodową.</p>	
<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>Y.Pomaganie osobom ubogim, bezdomnym i mającym problem z przystosowaniem się do społeczeństwa. Prowadzenie działań o charakterze</p>	<p>88.99.Z</p>

humanitarnym i charytatywnym oraz wolontariackim. Realizacja i współfinansowanie projektów oraz działań mających na celu wspieranie osób i rodzin w trudnych sytuacjach życiowych, w tym pomoc społeczna.

X. Umożliwianie społeczności lokalnej oraz swoim członkom w miarę możliwości Stowarzyszenia korzystania z urządzeń, budynków i pomocy Stowarzyszenia, w tym z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia.

W ramach pracy biura Stowarzyszenia Zarząd udzielał potrzebującym indywidualnego wsparcia oraz pomocy w zakresie pośrednictwa finansowego poprzez obsługę płatności.

W ramach działalności dla osób niepełnosprawnych Stowarzyszenie nieodpłatnie użyczało potrzebującym posiadany sprzęt (wózki inwalidzkie, chodziki dla osób starszych i kule łożkowe).

W maju 2017 braliśmy udział w planowaniu działań w zakresie wdrażania „gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kiwity na lata 2015-2021”.

W Stowarzyszeniu wykonywane były prace społecznie użyteczne organizowane dla osób bez prawa do zasiłku i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. W okresie od sierpnia do listopada

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/ty działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			114,395.01 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			114,395.01 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0.00 zł
d) Przychody finansowe			0.00 zł
e) Pozostałe przychody			0.00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			16,052.90 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			54,258.46 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0.00 zł

b) ze środków budżetu państwa	38,500.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	15,758.46 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	40,684.89 zł
a) ze składek członkowskich	917.94 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	9,809.55 zł
c) z darowizn od osób prawnych	25,621.40 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	4,336.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	3,398.76 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	1,118.52 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	9,499.33 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
1 T. Działalność na rzecz upowszechniania aktywnego wypoczynku mieszkańców. Budowa, rozbudowa i utrzymanie, w tym ubezpieczanie pracowników, bazy rekreacyjno-społecznej i mienia Stowarzyszenia oraz finansowe i rzeczowe wspieranie, w tym nieodpłatne przekazywanie majątku partnerom Stowarzyszenia i innym organizacjom o podobnych celach działania. Zakładanie, prowadzenie, wspieranie i doposażanie klubów, drużyn i zespołów aktywizujących społeczność wiejską oraz organizacja, utrzymanie, przeglądy, naprawa i konserwacja oraz remont sprzętu technicznego i wszelkiego innego mienia Stowarzyszenia.	4,720.80 zł
2 C. Szerzenie oświaty, organizacja kursów, szkoleń, aktywizacja ludności wiejskiej, wspieranie działań społeczno-zawodowych kobiet, propagowanie wiedzy dotyczącej wszystkich istotnych aspektów życia społecznego i gospodarczego. Działalność oświatowa.	1,324.75 zł
3 J. Realizacja i współfinansowanie projektów i działań skierowanych na promowanie, inicjowanie i wspieranie oraz twórcze zaangażowanie w rozwój działalności oraz życia kulturalnego i społecznego, organizacja spotkań, zebrań i imprez, również okolicznościowych, z udziałem członków lokalnej społeczności, w tym festiwali, festynów, konkursów, konferencji oraz innych połączonych z organizacją poczęstunku dla uczestników. Wspieranie rozwoju i doposażanie klubów, drużyn i zespołów. Organizowanie akcji kulturalnych i społecznych mających na celu wspieranie osób i rodzin w trudnych sytuacjach życiowych oraz promowanie i honorowanie osób, rodzin i instytucji wyróżniających się w realizacji celów statutowych stowarzyszenia.	1,155.69 zł
4 R. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu społeczeństwa, szczególnie dzieci i młodzieży. Budowa boisk, utrzymanie i rozbudowa bazy sportowej.	824.00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą	

1	Cele statutowe, działalność statutowa. Łańcuch Wzajemności	9,499.33 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty ogółem:		
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	110,220.31 zł	9,499.33 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	110,220.31 zł	9,499.33 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		4,174.70 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0.00 zł
	<input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie		

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	--

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	0.0 osób
---	----------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	0.0 etatów
--	------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	4.0 osób
---	----------

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	73.00 osób fizycznych
	2.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i></p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i></p>	60.00 osób
---	------------

<p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	35.00 osób
<p>b) inne osoby</p>	25.00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	17.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	14.00 osób
b) inne osoby	3.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	1.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
b) inne osoby	1.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	7,560.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	7,560.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	7,560.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	7,560.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	506.67 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	123.33 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	1,080.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	1,080.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Kwota 7.200,00 zł. została wypłacona ze środków dotacji. Kwota 360,00 zł. została wypłacona ze środków własnych Stowarzyszenia

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	"W Europie – bliżej siebie" – edycja 2017. Rodzaj zadania publicznego: 3. Integracja europejska oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami. Okres realizacji od 01.05.2017 do 31.08.2017. Kwota dotacji – 10.000,00 zł. Wydano – 8.758,46 zł. Ze względu na brak zgody na przesunięcia nie wydano i zwrócono – 1.241,54 zł. Ogółem koszt realizacji – 18.340,73 zł.	Integracja europejska i rozwój współpracy między naszymi narodami realizowanej przez organizacje pozarządowe w oparciu o międzynarodowe zapisy, traktaty i partnerstwa, zarówno krajowe jak i Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz umów partnerskich naszego Stowarzyszenia z 2013 roku, w tym wzmocnienie kontaktów, współpracy i wymiany doświadczeń między społecznościami współpracujących ze sobą organizacji partnerskich poprzez udział i organizację wizyty	Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego	10,000.00 zł

2	<p>„W Europie – bliżej siebie” – edycja 2017. Rodzaj zadania publicznego: 2) PROMOCJA GMINY KIWITY, w tym</p> <p>a) działania na rzecz współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw. Okres realizacji od 01.05.2017 do 31.08.2017. Ogółem koszt realizacji – 18.340,73 zł.</p>	<p>Działania na rzecz współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw, integracja europejska i rozwój współpracy między naszymi narodami realizowanej przez organizacje pozarządowe w oparciu o międzynarodowe zapisy, traktaty i partnerstwa, zarówno krajowe jak i Województwa Warmińsko-Mazurskiego oraz umów partnerskich naszego Stowarzyszenia z 2013 roku, w tym wzmocnienie kontaktów, współpracy i wymiany doświadczeń między społecznościami współpracujących ze sobą organizacji</p>	Wójt Gminy Kiwity	4,000.00 zł
3	<p>„Żyj sportowo i jedz zdrowo”. Nazwa zadania: 1) Edukacja i promocja zdrowia publicznego 1. Propagowanie zdrowego stylu życia, profilaktyka wad postawy i nadwagi. Okres realizacji od 01.06.2017 do 31.08.2017. Ogółem koszt realizacji – 4.321,22 zł.</p>	<p>Edukacja i promocja zdrowia poprzez propagowanie zdrowego stylu życia oraz prowadzenie działań profilaktycznych i praktycznych w zakresie otyłości i nadwagi wśród mieszkańców dwóch powiatów (lidzbarskiego i bartoszyckiego), obszaru wiejskiego i miejskiego w różnym przedziale wiekowym. Cele szczegółowe zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motywowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego poprzez zajęcia praktyczne (fitness na świeżym powietrzu, nordic-walking), • promowanie zdrowego stylu 	Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego	2,500.00 zł
4	<p>„Powiat Lidzbarski atrakcją turystyczną dla mieszkańców Powiatu”. Rodzaj zadania publicznego: 3. Organizacja imprez o charakterze turystycznym i krajoznawczym na terenie powiatu lidzbarskiego. Okres realizacji od 01.06.2017 do 31.08.2017. Ogółem koszt realizacji – 2.531,45 zł.</p>	<p>Promowanie wśród lokalnej społeczności atrakcji turystycznych Powiatu Lidzbarskiego i kształtowanie w niej właściwych wzorców i postaw pobudzających do poznawania i uprawiania czynnego wypoczynku poprzez zorganizowanie imprezy o charakterze turystycznym na terenie Powiatu Lidzbarskiego dla 20 osób, szczególnie seniorów (55+). Wzrost wiedzy i podniesienie aktywności lokalnej mieszkańców wpłynie również na zmianę postrzegania turystyki jako na regenerację sił fizycznych i psychicznych</p>	Zarząd Powiatu Lidzbarskiego	500.00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	„Przełamujemy bariery” numer i nazwa priorytetu: 2. Aktywne społeczeństwo, numer i nazwa kierunku działania: 1. Aktywizacja obywateli w sprawach wspólnotowych, strefa pożytku publicznego: 16) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. Okres realizacji od 01.03.2017 do 31.12.2017r. Ogółem koszt realizacji – 51.420,26 zł.	Podniesienie aktywności lokalnej w kierunku rozwoju edukacyjnego, wspieranie osób starszych, zmianę postrzegania miejsca osób starszych w środowisku lokalnym oraz integrację i solidarność międzypokoleniową 30 osób z powiatu lidzbarskiego i bartoszyckiego w wieku 18-99 lat w okresie od 1.03.2017 do 31.12.2017 r. - rozwój kompetencji miękkich i wzrost własnej wartości - wzmocnienie relacji międzyludzkich i międzypokoleniowych - zmniejszenie stereotypów i autostereotypów dotyczących aktywności	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich	38,500.00 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
----	--------------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	W dniu 8.12.2017 w siedzibie Stowarzyszenia Komisja z Departamentu Współpracy Międzynarodowej przeprowadziła tzw. planową kontrolę realizacji projektu	1
2	W dniu 20.12.2017 w siedzibie Stowarzyszenia Kurator Sądu Rejonowego w Lidzbarku Warmińskim, I Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej dokonał kontroli w/w	1

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

"Marzenie jednego człowieka pozostanie tylko marzeniem, marzenie wszystkich stanie się rzeczywistością". Pomoc Przyjaciół, Darczyńców, lokalnej społeczności i wszystkich ludzi dobrej woli jest dla nas bardzo ważna. Mamy nadzieję, że w dalszej działalności Stowarzyszenia będziecie Państwo z nami, bo "wszyscy", to nie musi być cały świat. Wszyscy to my, gdy jesteśmy "razem".

Zachęcanie do aktywnego działania i łączenia aktywności ze zdobywaniem wiedzy w sferze działań obywatelskich oraz zwiększanie zaangażowania społeczności w życie publiczne i rozwój współpracy są jednym z głównych celów zaplanowanych do realizacji przez Stowarzyszenie, dlatego z radością przyjmujemy wsparcie zarówno finansowe, jak i rzeczowe lub jako nieodpłatne wykonanie:

ZAKUP I MONTAŻ MONITORINGU W "KREKOLANDII" - Jednym z obowiązków w związku z utrzymaniem statusu "Miejsca Przyjaznego Rowerzystom", który od 2017 roku posiada teren rekreacyjno-społeczny "Krekolandia", typ obiektu: atrakcja turystyczna, jest posiadanie parkingu rowerowego z monitoringiem. Monitoring zalecany jest również ze względu na dotychczasowe zagospodarowanie terenu i znajdujący się tam sprzęt do ogólnego i nieodpłatnego korzystania przez lokalną społeczność i gości ze wszystkich jego atrakcji. Teren jest ogólnodostępny i otwarty całodobowo i dotychczas niepożądane zdarzenia oprócz wandalizmu i niszczenia sprzętu się nie zdarzały, ale biorąc pod uwagę ciągły rozwój "Krekolandii" założenie monitoringu zabezpieczy bieżącą działalność Stowarzyszenia na tym terenie, również w czasie gdy nie będzie na nim nadzoru członków Stowarzyszenia, co jest ujęte w Regulaminie korzystania z "Krekolandii". W wyniku rozeznania cenowego wśród lokalnych firm zajmujących się sprzedażą i zakładaniem monitoringu średni koszt wynosi 5.000,00 zł. Montaż monitoringu na terenie "Krekolandii" wskazany jest również ze względu na to, że wiele działań opartych jest na biurze Stowarzyszenia, a biuro i "Krekolandia" to są dwa różne oddalone od siebie miejsca. Monitoring bardzo poprawił by stan nadzoru pracowników biura nad "Krekolandią".

ZAKUP I MONTAŻ ELEMENTÓW FITNESS NA TERENIE "KREKOLANDII" - w ostatnich 2 latach zarówno członkowie Stowarzyszenia, jak i uczestnicy realizowanych przez Stowarzyszenie projektów coraz częściej zgłaszają potrzebę rozwijania się dla własnego zdrowia z użyciem elementów fitness na świeżym powietrzu. Jest to na naszym terenie nowe zjawisko, bo dotychczas ciężko było kogokolwiek wyciągnąć z ciepłych siłowni czy sal treningowych, choć do tego i tak miały dostęp i możliwości tylko nieliczne osoby. Zamontowanie na terenie "Krekolandii" może mieć bardzo pozytywny wpływ w środowisku lokalnym. W miastach już takie miejsca są normalnością. U nas jeszcze wymaga edukacji w tym zakresie, ale sam fakt zgłaszania takich chęci jest dużym osiągnięciem realizowanych przez Stowarzyszenie projektów, w których edukacja prozdrowotna i profilaktyka oraz ich promowanie jest jednym z celów działalności.

W Krekolach, gdzie ma miejsce siedziba Stowarzyszenia, przy szczególnym zaangażowaniu osób rozpoczynających swoją działalność w Stowarzyszeniu, w 2004 roku powstała Niepubliczna Szkoła Podstawowa. W 2010 roku plac zabaw dla dzieci, który był zamontowany w "Krekolandii" został przeniesiony pod szkołę, by lepiej służył działaniom szkoły. Miejsce placu zabaw na terenie "Krekolandii" zajęły wtedy pojedyncze elementy takie jak ławki, huśtawki, drążki i inne elementy małej architektury służące także korzystającym z atrakcji terenu dzieciom, ale bardziej w obecności osób dorosłych. Poza tym brak stałego nadzoru lub chociażby monitoringu w "Krekolandii", stanowiącego również pewnego rodzaju nadzór, może spowodować niekontrolowane zagrożenia w bezpieczeństwie uczestników. Działania szkół na terenie "Krekolandii" odbywają się pod nadzorem nauczycieli, a w czasie pozaszkolnym opiekunów ze Stowarzyszenia lub rodziców, ale coraz częściej zauważa się, że osoby dorosłe, szczególnie starsze bardzo chętnie odwiedzają ten teren, dlatego to właśnie z myślą o nich chcielibyśmy zakupić i zamontować zestaw 5 urządzeń fitness (siłowni plenerowej) na świeżym powietrzu dla dorosłych.

W wyniku rozeznania cenowego wśród firm zajmujących się sprzedażą i montażem tego rodzaju urządzeń średni koszt jednego urządzenia wynosi 3.000,00 - 3.500,00 zł. Zakupując co najmniej 5 elementów urządzeń fitness i siłowni plenerowej stworzymy na terenie "Krekolandii" miejsce ćwiczeń, wypoczynku i spotkań lokalnej społeczności, gdzie uczestnicy będą mogli łączyć aktywność fizyczną z możliwością przebywania na świeżym powietrzu. Jest to działanie, które ma znaczący wpływ na dalszą pozytywnie przyjmowaną przez lokalną społeczność działalność Stowarzyszenia.

ZAKUP MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH I KONSERWACYJNYCH DO ZABEZPIECZENIA DZIAŁAŃ INTEGRACYJNYCH NA TERENIE "KREKOLANDII" - teren "Krekolandii" zagospodarowywany jest przez Stowarzyszenie ze środków własnych i projektowych od 2008 roku i choć jest wiele planów na jej dalszą rozbudowę w ostatnim okresie martwi nas stan techniczny sceny, która została wybudowana w 2010 roku. Jej podbudowa, mimo, że górna konstrukcja jest idealna, wykonana została z materiałów drewnianych. Czas robi swoje i konieczny jest remont. Rozwiązaniem jest wykonanie podłoża z betonu i wyłożenia go zapewniającymi bezpieczeństwo uczestników płytkami zamiast deskami. Przewidywany koszt to 3.000 do 5.000 zł.

ZAKUP URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO/KSERO - aktualnie po używaniu ksera SHARP AR-5320E od 2009 roku jego sprawność jest mała, a konieczność naprawy duża. W bieżącej działalności biura wiele działań pomocowych lokalnej społeczności w ramach nieodpłatnej działalności Stowarzyszenia opiera się na kserowaniu i wydruku dokumentów. Konieczna jest wymiana podstawowych elementów ksera, które według wyceny serwisanta będą kosztowały 2000 zł. Naprawa ksera jest niezbędna dla prowadzenia bieżącej działalności Stowarzyszenia, a

wszechstronność biura i posiadanego sprzętu podnosi poziom prowadzonych działań. Biorąc jednak po uwagę, że jest to sprzęt już niekompatybilny z nowymi systemami operacyjnymi oraz wysoki koszt naprawy lepszym rozwiązaniem jest zakup nowego sprzętu w cenie około 5.000,00 zł.

ZAKUP KOSIARKI SAMOJEZDNEJ SPALINOWEJ, TZW. TRAKTORKA - (6.000,00 zł.) - Jest to niezbędny element w celu bieżącego przygotowywania przez członków Stowarzyszenia, wolontariuszy i lokalną społeczność boiska do zabezpieczenia gry w golfa piłką nożną, który do tego celu i dbałości o teren "Krekolandii" będzie służył również w działaniach tzw. cyklu edukacyjnych spotkań integracyjnych realizowanego przez Stowarzyszenie na terenie "Krekolandii". Jednocześnie jest to zakup mający wpływ na rozwój organizacji.

ZAKUP DEFIBRYLATORA - (5.000,00 zł.) - zakup ten w dużej mierze przyczyni się do rozwoju instytucjonalnego Stowarzyszenia. Urządzenia takie coraz częściej spotykane są w miejscach użyteczności publicznej, dlatego w ramach bieżącej realizacji działań statutowych jako element niezbędny do prowadzenia szkoleń przewidujemy jego zakup przez Stowarzyszenie. Zakupiony defibrylator będzie służył jako zabezpieczenie medyczne również w innych działaniach Stowarzyszenia. Mieszkańcy podpowiadają, aby do defibrylatora zakupić również kapsułę (cena około 2.500,00 zł.), aby urządzenie to mogło służyć w każdym momencie potrzeby ratowania życia, bez konieczności udostępniania urządzenia np. przez osoby upoważnione. Przy kapsule można było by zamontować tablicę instruktażową, a przy wjeździe do miejscowości z dwóch stron tablice informujące o miejscu zamontowania i możliwości zastosowania defibrylatora.

PONADTO w planach organizacji jest konieczność przeprowadzenia gruntownego remontu i rozbudowy budynku i związanych z tym niezbędnych prac (wymiana instalacji elektrycznej, budowa przydomowej oczyszczalni ścieków lub szamba, wzmocnienie ścian i sufitu, ocieplenie, wymiana okien i drzwi, wykonanie ogrzewania, itp.)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Prezes Stowarzyszenia Ryszard PRZYTUŁA / 25.04.2018	Data wypełnienia sprawozdania	
--	---	-------------------------------	--